



Referat menighedsrådsmøde

13. august 2025

Til stede:

Anders Ravn (ARAVN) (referent), Anna Falck Wolff (AFW), Anna Maria Enemark (AME), Anne Marie Råberg Christensen (AMRC), Annette Enegård Thomsen (ANET), Anni Ettrup Christensen (AEC), Ea Dal (EADAL), Elias la Cour (ELC), Elisabeth Arendt (EA), Gaute Grimeland (GAG), Jan Brundby (JANB), Katrine Söderberg (KASOD), Kurt Andersen (KUAN), Malene Højen Lundqvist (MHLU), Ole Hammer (OH), Stig Skalshøj (STIG), Svend-Erik Reeløv-Pedersen (SERP), Tinne Christensen (TINNE), Ulla Wilken Kisum-Fevre (UWK), Hanne Legaard (HALE)

Afbud:

Gitte Wallin (GW), Jena Madsen (JDM), Hanne Legaard (HALE)

Dagsorden	Beslutning
Temamøde kl. 16.30-18.00 om dåbsritual v/ præstegruppen	Menighedsrådet besluttede, at præstegruppen kan afprøve de 3 dåbsritualer.
Velkomst og sang	Vi sang "Blæsten går frisk over Limfjordens vande", nr. 402 Højskolesangbogen.
1. a. Evt. ændringer til dagsordenen b. Spørgetid for tilhørerne Annette forlod mødet kl. 18.48.	b. 3 tilhørere var til stede. Lis spørger: Er det muligt at gudstjenester kan blive kl. 10.30 i begge kirker til efteråret? Katrine svarede, at det er vedtaget i MR at prøveperioden fortsætter til og med august 2026. Der tages tidspunktet op efter evaluering. Kan prædikestolen tages i brug af alle præster ved højmesser? Elisabeth svarede, at det er op til den enkelte præst, hvor præsten står under prædiken. Lis nævnte, at der er et alter, dåbsfad, og en prædikestol. Og at det er svært at høre og se præsten, når stolen ikke bruges. Elisabeth tilføjede, at der placeres en dåbsgudstjeneste den 4. søndag i måneden i GK, der forhåbentlig kan afhjælpe problemet. Elisabeth takkede for input.

2. Økonomi v/ ARAVN

a. Godkendelse af halvårsregnskab/kvartalsrapporter for 010125-300625 v/ ARAVN

b. Orientering om fejl i bogføring af indtægter til kirkegården v/ ARAVN

c. Budgetsamråd (med PU) i ØVK 040925 v/ ARAVN

d. Ansøgninger vedr. anlæg 2026 v/ ARAVN

e. Mail fra provstiet vedr. Krematoriets økonomi v/ ARAVN

a. Drøftelse og godkendelse af halvårsregnskabet. Halvårsregnskabet blev godkendt.

b. Anders orienterede om, at KAM har påpeget en fejl i bogføringen (indeholdt i halvårsregnskabet for 1. halvår 2025) i perioden 2021-2024 i forbindelse med salg af ydelse ved bisættelser/begravelser. Der er i perioden sket en straks-indtægtsførelse af hele beløbet, hvor det burde have været fordelt over vedligeholdelsesperioden (typisk 10 år). Det medfører, at regnskaberne viser en for stor indtægt. Beløbet har vi tilbageført, og indtægten vil fremadrettet komme over de næste år, som det bør være. Det betyder et tab på kr. 111.000 i 2025.

c. Alle er velkomne i ØVK. Mødet er lagt i ChurchDesk, og alle er inviteret. kl. 20.00.

d. Drøftelse og godkendelse af ansøgningerne. Anlægsønsker blev godkendt.

e. ARAVN orienterede MR om mail til provstiet, mailen er udformet i samarbejde med KAM.

3. Sager til drøftelse og beslutning:

a. Beslutning om proces med ekstern konsulent Henrik Bundgaard Nielsen vedr. organisationsstruktur v/ STIG

Annette deltog i mødet fra kl. 20.21.

a. Jf. pkt. 3a i referat fra FU-møde 310725. MR bedes tage stilling til, om man kan tilslutte sig flg. procesplan: Henrik Bundgaard Nielsen udarbejder 3 ens workshops med 3 organisationsmodeller som dialogværktøj (i august og september) med blandet (på tværs af faggrupper) deltagelse af medarbejdere og MR-medlemmer, afsluttende med ekstraordinært lukket MR-møde i oktober, forslag om 241025 i uge 43, fra 16.00-20.00, hvor der træffes beslutning om fremtidig organisation.

Jan: Godt at vi får muligheden for at vende organisationen. Vikarierende kirkegårdsleder skal dække frem til endelig organisation er på plads.

Malene: Hvad er det vi vil opnå?

b. Personalehåndbogen, godkendelse af 2025-udgaven v/ STIG

c. Ansøgning vedr. Glostrup Sogn som vejkirkesogn v/ EA og GAG

- vi har muligheden lige nu, da vi skal have en afklaring på stillingsopslag.

Procesplanen blev sendt til skriftlig afstemning:

Skriv JA, hvis du går ind for at igangsætte processen.

Skriv NEJ, hvis der ikke ønskes igangsat en proces.

Blank, hvis du ikke ønsker at tage stilling.

Der var 18 stemmeberettigede.

Ja: 10 stemte for.

Nej: 7 stemte imod.

Blank: 1 undlod at stemme.

Processen sættes i gang.

De 3 workshop skal placeres på forskellige tider og på forskellige ugedage.

b.

MR besluttede på MR-møde 140525, at de 3 fridage (1. maj, 5. juni og dagen efter Kr. Himmelfart) betaler medarbejderne selv med enten feriedage, feriefridage eller afspadsering, Personalehåndbog 2025 vedhæftet.

MR bedes tage stilling til, om de 2 dage 241225 og 311225 skal være betalte fridage for personalet. Der henvises til beregningerne i referat fra FU-mødet 180625.

MR godkendte personalehåndbogen med den rettelse, at de 5 betalte fridage fastholdes, med bemærkning om, at det er mere end, hvad overenskomsten foreskriver.

Det blev endvidere vedtaget, at 1. maj, 5. juni og dagen efter Kr. Himmelfart indføres som lukkedage på kirkekontoret og kirkegårdskontoret i sognet.

c.

EA og GAG præsenterede oplæg vedr. Glostrup Sogns mulige status som vejkirke.

	MR tilsluttede sig forslaget om, at sognet bliver til vejkirke. Der skal udarbejdes et skilt, der sættes ud, når vejkirken er åben. EA og GAG står for tilmeldingen og det videre arbejde.
4. Sager til orientering: a. Formand, herunder post i MR-postkassen. b. Præster	a. • Menighedsmøde 170825, kl. 15.00-16.00, med orienteringsmøde forud for valgforsamlingen 160925, kl. 19.00-21.00, begge dele i sognegården. Drejebog for valgforsamlingsmøde 160925 vedhæftet. Mødet ændres til orientering om valget – Kurt orienterer om valget. Alle opfordres til at deltage. Stig finder en anden dato, hvor menighedsmødet kan afholdes. Planlægningen kunne have været bedre. • Husk valg til provstiudvalget 210825, samt valg til Stiftsrådet. • Invitation til Landemode den 4.10.2025 med start i Helsingør Domkirke. Tilmelding; Katrine, Anni, Ea. Stig står for tilmeldingen. <i>Efter MR-mødet har STIG bedt HALE om at tilmelde til landemodet.</i> • Stig orienterede om askesagen. Stig orienterer personalet om status. • Næsten alle gamle PC'er er afleveret. Der arbejdes på, hvad vi gør med de afleverede PC'er. En løsning kunne være at fjerne den gamle harddisk. De kan herefter måske bruges til mødelokale eller købes for omkostningen. • Hjertestarterens placering rettes i Trygs app (er sket). b. Sognet er inviteret af kommunen til Alsang 1.9.25, kl. 16:30 i Rådhusparken. Katrine holder tale. Det er 85 år siden, det blev holdt første gang. Elias og Katrine starter sorggruppe op i ØVK torsdag eftermiddage. Man tilmelder sig direkte via Elias og Katrine.

c. Kontaktperson/administrationschef

c.

Anna Maria orienterede:
Status på stillingsopslag. Vi søger en kontorassistent. Vi har mange ansøgninger. De gennemgås 14.8.
Organiststilling opslået som tidsbegrænset stilling.
3 korsanger-stillinger opslået
Korlederstilling opslået.

Møde 1.9. med 3F hvad de har af bud til løntillæg. Det kirkelige personale kan søge mellem 15.9. til 15.11.

Anna Maria læste op fra den lange liste over opgaver løst af kirketjenergruppen. Stor ros til gruppen.

Annelie har bl.a. hentet kr. 816.726 af gamle udeståender, samt fået styr på processerne i forhold til debitoropfølgning.

Anna Maria har et glimrende samarbejde med Hans og Mads i forbindelse med rollen som kirkegårdsleder.

CH har bryllup 200925 i Glostrup Kirke v/ MHLU. Privat indsamling via kirketjener.

Stor ros til kontoret for et glimrende nyhedsbrev.

d.

Se referater fra FU-møder 180625 og 310725.

d. FU

e.

Se referat – vi har gang i rigtig meget. Estimat på køkken i ØVK. Der var møde i mandags med firmaet, der står for arbejdet. Forventet, at køkkenet kan bruges om 2 uger. Rengøring efter arbejdet er ikke indtænkt. Ulla ser på, om vi har interne ressourcer, eller om vi skal have ekstern hjælp.

e. KKGU

f.

Møde 2.9.

f. AU

	Pastagudstjeneste 3.9. kan ikke gennemføres som pastagudstjeneste pga. køkkenet i ØVK. Tinne og Katrine. Anni hjælper gerne. 4.9. foredrag med Søren Ulrik Thomsen i Sognegården. Pia Pedersen er desværre indisponibel til at varetage Kirkefrokost og Sangmatine. Tinne ser på en løsning på førstkommende arrangement. AU kommer med oplæg til en løsning på længere sigt. Der har været sanketur. g. Renovering af køkken i præsteboligen på E61 er indledt. Gulvet i resten af huset tages herefter. Der udestår et par små opgaver i præsteboligen på K11. Svend-Erik arbejder på sagen. h. Der har været forsøgt at finde en vikar til korlederstillingen, men det har ikke været muligt. Vi er derfor pt. uden korleder, indtil vi får ansat en ny. Vi holder pizzaaften for at fastholde koret. Der ønskes flere forældre i udvalget. i. Alt vel. Tur til Rockmuseum i Roskilde. j. Møde den 19.8. Torsdag 18.9. møde om diakoni. k. Intet
Jan forlod mødet kl. 22:15	
g. PBU	
h. Korudvalget	
i. Kirkens Genbrug	
j. Menighedsplejen	
k. Skoletjenesten	



5. Eventuelt Aftensang og fadervor.	Der er kommet 17 tilmeldinger til sommerfesten. Hvis du ikke er tilmeldt – send en mail til Ulla. Vi synger ”Natten er så stille”, nr. 571 i Højskolesangbogen.

Mødet slut kl. 23.10.