



Referat, menighedsrådsmøde

Onsdag den 11. februar 2026

Til stede:

Anders Ravn (ARAVN), Anna Falck Wolff (AFW), Anna Maria Enemark (AME), Anne Marie Råberg Christensen (AMRC), Bruno Wagner Borau (BRUNO), Ea Dal (EADAL), Elias la Cour (ELC), Gitte Wallin (GW), Jan Brundby (JANB), Jena Madsen (JDM), Katrine Søderberg (KASOD), Kurt Andersen (KUAN), Ole Hammer (OH), Stig Skalshøj (STIG), Svend-Erik Reeløv-Pedersen (SERP), Tinne Christensen (TINNE), Ulla Wilken Kisum-Fevre (UWK), Hanne Legaard (HALE) (referent)

Afbud:

Annette Enegård Thomsen (ANET), Anni Ettrup Christensen (AEC), Elisabeth Arendt (EA), Gaute Grimeland (GAG), Malene Højen Lundqvist (MHLU)

Dagsorden	
Velkomst og sang	Vi sang "Sneflokke kommer vrimlende" nr. 272 i Højskolesangbogen.
1. a. Evt. ændringer til dagsordenen b. Spørgetid for tilhørerne	a. Nyt punkt 2f, renovering af Ejbydalsvej 61. Punkt 3d flyttes til punkt 5 (lukket punkt). b. Ingen tilhørere.
2. Økonomi v/ ARAVN a. Regnskabsinstruks, 2026 v/ ARAVN b. Takstkatalog 2026, kirkegårde og krematoriet v/ ARAVN	a. Regnskabsinstruks skal revideres hvert år. Instruksen blev gennemgået og underskrevet på MR-mødet d.d. ARAVN præciserede, at instruksen sætter en ramme for, hvor stort et beløb, man kan disponere inden for (max. kr. 5.000,00). Hvis man ikke var til stede på MR-mødet, kan man underskrive på kirkekontoret. HALE skriver ud til dem, der mangler at underskrive. b. ARAVN redegjorde for baggrunden for "kostprisberegninger", som skal revideres hvert 4. år, og nedskrives i "Takstkatalog 2026", for Glostrup Sogn (kirkegårde og krematorium). MR anerkendte det store arbejde, der har ligget til grund for beregningen af de nye priser. MR godkendte Takstkatalog 2026. Efterfølgende sendes Takstkatalog 2026 til provstiet, som endeligt skal godkende det.



Dagsorden	
c. Sager til godkendelse fra KKGU v/ ARAVN	Pr. 1. januar 2029, når kostberegningen skal foretages igen, laver vi en konsekvensberegning af indvirkning på overskud/underskud. Glostrup Provsti opfordres til at udarbejde fælles retningslinjer for beregning af takster c. ARAVN fortalte om baggrunden for, at MR fremadrettet skal træffe beslutning om større anskaffelser. Ved brug af anlægs- og opsparingsmidler skal MR træffe beslutning om dette på et MR-møde. • Indstilling om indkøb af nye printere til sognegård og ØVK. Godkendt. • Indstilling om opsætning af lys på Krematoriets parkeringsplads, prisoverslag kr. 40-60.000. Godkendt. • Indstilling om, at der indkøbes 6 skabe i eg med lås à kr. 3.270,00 (i alt kr. 19.620,00), inkl. moms, til opstilling i gartnerens gang i sognegården. Godkendt.
d. Byggesag/byggetilladelse vedr. krematoriet, forespørgsel fra Glostrup Kommune v/ ARAVN	d. ARAVN orienterede om proces vedr. byggetilladelse fra Glostrup Kommune (3 bygninger: kølerum, maskinhal og ny ovn). Der er indkommet svar fra Glostrup Kommune, om at byggetilladelsen er udløbet, der skal indsendes ansøgning igen. KKGU arbejder videre med dette.
e. Slutopgørelse og omfordeling af restbeløb på afsluttede projekter.	e. Bilag blev gennemgået af ARAVN. MR godkendte biregnskaber og fordelingen af restbeløb på anlæg/opsparing med flg. bemærkninger: Der er tidligere afsat kr. 50.000 til nyt lydanlæg på krematoriet. KKGU undersøger, jf. synsprotokol fra 2024, hvilket lydanlæg, der er brug for på krematoriet, og de 50.000 fastholdes derfor.



Dagsorden	
f. Renovering af Ejbydalsvej 61, v/SERP	f. SERP orienterede om det kommende renoveringsprojekt på Ejbydalsvej 61, jf. Provstesyn fra 2024. PBU har med hjælp fra sognets byggesagkyndige rådgiver valgt det billigste tilbud. Finansiering er på plads. MR besluttede at følge PBU's indstilling. Provstiet skal efterfølgende godkende projektet/økonomien.
3. Sager til drøftelse og beslutning: a. Status på arbejdsgruppen vedr. temadag, Kirkens Liv og Vækst b. Forretningsorden for ledelsesgruppen (LG) v/ arbejdsgruppen (STIG, AME, ARAVN, GW) GW forlod mødet kl. 19.56. HALE forlod mødet kl. 20.10. UWK forlod mødet kl. 20.20.	a. Hvor langt er arbejdsgruppen kommet med planlægningen af temadagen? GAG og MHLU deltager i arbejdsgruppen og indkalder til møde, jf. beslutning på MR-møde 140126. MR drøftede David Serners oplæg i forhold til "Kirkens liv og vækst". <i>Nedslagspunkter fra oplægget:</i> • <i>Minde jer kort om jeres sogneanalyse og fremskrivning</i> • <i>Fortælle ganske kort om de 5 tilknytningspunkter mennesker har til kirken, og hvad det betyder</i> • <i>Hvad jeg skal og ikke skal, samt hvad I skal og ikke skal</i> • <i>Lidt om, hvad det vil sige at være forskellige</i> GW blev valgt som kontaktperson til migrantindsatsen, mhp. deltagelse i netværk. David Serners oplæg udsendes med referatet. b. STIG orienterede om arbejdsgruppens overvejelser. Udkast til forretningsorden blev drøftet. Udkastet blev ikke vedtaget. AMRC og JANB sender oplæg med ændringsforslag til arbejdsgruppen til drøftelse og fremlæggelse på det aftalte arbejdsgruppemøde den 23. februar kl. 16.00 i Sognegården.

Dagsorden	
c. <i>Drøftelse af orientering fra udvalgene, kan det gøres på en bedre måde. Forslag om at udvalgsformændene sender punkter til beslutning til formanden, således at de kan indsættes under punkt 3, på forhånd. v/ arbejdsgruppen</i> d. <i>Indstilling til MR vedr. ansættelse af ny kirkegårdsleder v/ STIG (flyttet til punkt 5, lukket punkt).</i>	c. <i>Arbejdsgruppen (STIG, AME, ARAVN, GW) foreslår, at alle udvalg indsender punkter på forhånd til formanden, således at udvalgene får en mere fremtrædende rolle og drøftelserne og beslutningerne på MR-møderne kvalificeres. Punktet blev udsat til næste møde.</i> d. <i>MR skal beslutte ansættelse af ny kirkegårdsleder på baggrund af indstilling fra ansættelsesudvalget.</i>
4. Sager til orientering: a. <i>Formand, herunder post i MR-postkassen.</i> b. Præster c. <i>Kontaktperson/administrationschef</i> d. KKGU e. AU	a. <i>Punktet blev udsat til næste møde.</i> b. <i>Som følge af den kommende lukning af Folkebladet (lokalavisen), skal vi fremover tænke nye måder at reklamere på. På hjemmesiden vil der fremover stå, hvad søndagens højmesse handler om. Derudover får sognet en Instagram-profil.</i> <i>Der er sogneindsamling, Folkekirkens Nødhjælp, den 8. marts. Den 5. marts er der håbsgudstjeneste med efterfølgende foredrag af Mattias Söderberg. Der vil denne aften være mulighed for at forhåndsreservere en rute til 8. marts.</i> <i>Fredag den 13. marts er de frivillige indbudt til "Frivillighedsfest" kl. 16.30, i sognegården. Præsterne og MR opfordres til at bakke op om arrangementet.</i> c. <i>Punktet blev udsat til næste møde.</i> d. <i>Se punkt 2.</i> e. <i>Den 30. maj, kl. 12-17.00 er der Kulturfest i Glostrup. AFW og KASOD står for drop in-</i>

Dagsorden	
f. PBU g. Korudvalget h. Kirkens Genbrug i. Menighedsplejen j. Skoletjenesten k. Nyt fra AMO	dåb- og vielse i GK. THOL står for et orienteringsløb. MR besluttede at have en Glostrup Sogn-bod i Rådhusparken. JRJ og THOL hjælper med at stille op. AMRC er tovholder. EADAL og KUAN bemander og hjælper med at tage boden ned. f. Se punkt 2. g. <i>Punktet blev udsat til næste møde.</i> h. MR inviteres til Kirkens Genbrugs Generalforsamling d. 26. marts kl. 15.30-16.30. Generalforsamlingen finder sted i Glostrup Sognegård. Skriv gerne til forperson Elisabeth Arendt ea@km.dk eller sekretær Anne Olesen anne.olesen@privat.dk, hvis du planlægger at deltage. Alle er velkomne. Butikken mangler yngre hænder. Kender I nogen, der kunne tænke sig at lægge et stykke vigtigt frivilligt arbejde i sognet så kontakt butikslederen Irene Klitbo ireneklitbo@gmail.com. i. <i>Punktet blev udsat til næste møde.</i> j. <i>Punktet blev udsat til næste møde.</i> k. <i>Punktet blev udsat til næste møde.</i>
5. Eventuelt	JANB ønsker et punkt på MR-møde 110326 vedr. de hidtidige MR-PC'er (før de nye blev taget i brug), om de skal skrottes, eller om de kan købes. Rekvirering af kirkebil sker ved henvendelse til kirkekontoret. Ved pludselig opstået behov på dagen kan præsten rekvirere en kirkebil. Vejledning til rekvirering af kirkebil er ophængt i GK. Følger i ØVK og sognegården.

Dagsorden	
Aftensang og fadervor	MR stiller sig positiv over for at modtage skoleelever i praktik. Der tages kontakt med den relevante ansvarlige for den ønskede medarbejdergruppe for aftale af mulighederne. <i>Af forsikringshensyn bør kirkekontoret også orienteres.</i> Vi sang "Nu er jord og himmel stille", nr. 570 i Højskolesangbogen.

Mødet slut kl. 22.00.