

Kirkegårdsleder – Glostrup kirkegårde og Krematorium, Glostrup Sogn

Glostrup Sogn søger en struktureret og dygtig leder og overordnet ansvarlig for krematoriet og kirkegårdene, der sammen med kirkegårdsassistenten kan lede gartnere, krematoriemedarbejdere, administrativt personale og servicemedarbejdere. Du bliver som kirkegårdsleder ansvarlig for den daglige drift af krematoriet. Kirkegårdsassistenten er ansvarlig for den daglige drift på kirkegårdene.

Om jobbet – generelt

Du bliver chef for veluddannede, erfarne og engagerede medarbejdere. I jobbet er der plads til faglig og personlig udvikling, samtidig med at du sætter retningen for medarbejderne. Vi tilbyder et stærkt fællesskab – hvor du får rige muligheder for at tilrettelægge din hverdag og sætte dit præg på stedet.

Du får kontor i sognegården og på krematoriet.

Der er udarbejdet funktionsbeskrivelse for stillingen, og der er et tæt og tillidsfuldt samarbejde med menighedsråd og de øvrige ansatte i administrationen.

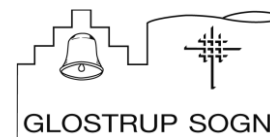
Vi sørger for en grundig introduktion til jobbet, og der tilbydes relevant uddannelse.

Om jobbet – hvem søger vi

- En leder med overblik og gennemslagskraft, der går forrest, når det gælder.
- Erfaring som kirkegårdsleder eller tilsvarende ledelsesmæssig erfaring – gerne fra Folkekirken – med evnen til at skabe følgeskab.
- Erfaring med budgetstyring – som sekretær for vores kirke- og kirkegårdsudvalg og som ansvarlig for 1-, 5- og 10-årsplaner for kirkegårde og krematorium.
- Erfaring med eller ønske om at arbejde på et krematorium.
- Erfaring med administration, regnskab, relevante IT-systemer – overblik, initiativ og struktur er en forudsætning for at lykkes.
- Erfaring med at indhente tilbud og udarbejde kontrakter i forbindelse med større planteleverancer og maskinindkøb.
- Uddannelse som hortonom, landskabsarkitekt eller en skovbrugs- eller gartneruddannelse og med viden om planlægning og økonomi.
- Forståelse for at arbejde i en kirkelig organisation, hvor gode samarbejdsevner er en forudsætning for at lykkes – ansatte, menighedsrådet og de mange frivillige er alle engagerede mennesker.
- Ambitioner for udvikling af områderne samtidig med forståelse for kulturen og de historiske værdier.
- Bevidst om miljøvenlig drift og udvikling,
<https://folkekirkensgroenneomstilling.dk/>.
- Tæt kontakt med håndværkere inden for de områder, du får ansvaret for.

Om sognet og krematoriet

Glostrup Sogn er stort – ét af Danmarks største – og med 2 kirkegårde, 2 kirker, et krematorium samt en stor sognegård, hvor kirkegårdsadministrationen holder til. Krematoriet med tilhørende kapel har ca. 2.300 kremeringer årligt, og der køres i 2-holdsskift hele året.



Løn- og ansættelsesforhold

Stillingen er en fuldtidsstilling, 37 timer/uge. Tjenestestedet er Glostrup Sogn. Normal arbejdstid er mandag til fredag. Der forekommer arbejde på aftener og i weekender efter behov, ved uforudsete hændelser, aftenmøder etc. Kirkegårdslederen indgår i vagtordningen på krematoriet. Kirkegårdslederen er født medlem af menighedsrådets ledelsesgruppe, arbejdsmiljøorganisationen og menighedsrådet.

Ansættelse sker ved Glostrup Sogns Menighedsråd, beliggende Østervej 8, 2600 Glostrup.

Ansættelsen er omfattet af Fællesoverenskomsten mellem Finansministeriet og CO10 (CO10-fællesoverenskomsten) og Organisationsaftale for kirkegårdsledere, store administrationschefer og kirkegårdsassistenter m.fl. indgået mellem By-, Land- og Kirkeministeriet og CO10. Aftalen kan ses på [Folkekirkens Intranet](#).

Nuværende tjenestemandsansatte kirkegårdsledere har ret til at bevare deres tjenstemandsstatus ved ansættelse med direkte overgang. Der skal i så fald ske en klassificering af stillingen.

Stillingen indplaceres i løngruppe 5. Årslønnen udgør kr. 584.590,97 (nutidskroner pr. 1. november 2025).

Ansøgere med uddannelse som hortonom eller tilsvarende uddannelse eller fagligt niveau vil blive foretrukket.

Til stillingen som kirkegårdsleder er der tilknyttet et fast årligt ledelsestillæg på kr. 2.872,99 (nutidskroner pr. 1. november 2025).

Herudover kan forhandles kvalifikations- og funktionstillæg. Aftale om løn og kvalifikations-/funktionstillæg indgås mellem menighedsrådet og Foreningen af Danske Kirkegårdsledere.

Der ydes pensionsbidrag på 18,4%.

Aftale om indplacering i lønintervallet indgås mellem menighedsrådet og Foreningen af Danske Kirkegårdsledere (FDK).

Der vil være 3 måneders prøvetid, og vi indhenter børne- og straffeattest ved ansættelse.

Ansøgningsfrist, samtaler og kontaktoplysninger

Yderligere oplysninger om sognet og stillingen kan søges på www.glostrupsgn.dk eller hos menighedsrådsformand Stig Skalshøj, tlf. 2815 0841, mail stig@km.dk.

Ansøgning og CV, samt andre relevante bilag og referencer sendes pr. mail til 7147fortrolig@sogn.dk senest mandag den 19. januar 2026 kl. 8.00.

Vi forventer at holde samtale 1, mandag d. 2. februar 2026. For de kandidater, der udvælges til samtale 2, holdes samtalerne mandag d. 9. februar 2026.

Vi opfordrer interesserede til at lave en aftale om en rundvisning på matriklerne. Ring til Mads Jensen på tlf. 6120 4024 for en aftale.

Menighedsrådet kan oplyse, at der vil blive indhentet referencer ved tilbud om ansættelse og efter aftale med ansøgeren.